

各放課後等デイサービス事業所管理者 様

東京都福祉局障害者施策推進部長  
(公印省略)

都型放課後等デイサービス事業実施要綱等に基づく事業所間意見交換の実施について

平素より、東京都の障害者施策の推進につきまして、御理解、御協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

現在、貴事業所におかれましては、「都型放課後等デイサービス事業実施要綱」及び「都型放課後等デイサービス事業実施要領」（以下「実施要綱等」という。）に基づき、都型放課後等デイサービス事業を実施していただいているところです。

実施要綱等に基づく事業所間意見交換の実施について、下記のとおり御案内しますので、期間内に実施した上で、その結果を都へ御報告くださいますようお願いいたします。

記

1 実施期間（下記 2 (1) から (3) までを実施する期間）

本通知受領後から令和 6 年 3 月 1 5 日（金曜日）まで

2 実施方法

(1) 都が訪問先事業所をマッチング（マッチング結果は別途改めて御連絡します。）

(2) 事業所間で日程調整の上、相互に事業所を訪問し、チェック表に基づいて確認（チェック表項番 1 から 4 まで）及び意見交換（チェック表項番 5）を実施（詳細は別紙「実施要領」を参照）

(3) 実施結果をチェック表に記入し、都に報告（下記 3 参照）

3 都への報告方法

記入済みのチェック表をメールに添付して 令和 6 年 3 月 1 5 日（金曜日） までに送信してください。メールの件名には【**児童福祉施設担当**】及び**事業所名**を入れてください。

提出先：S1140704@section.metro.tokyo.jp

<問合せ先>

東京都福祉局 障害者施策推進部

施設サービス支援課

児童福祉施設担当 河村、浜野

電話：03-5320-4374

## 事業所間意見交換 実施要領

チェック表		(受入側)事業所名: <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">①</span>	(訪問側)事業所名: <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">②</span>
チェック項目	自己評価	チェック	判定理由など
<b>1 安全管理のための具体的方策の推進 (療育環境として安全、安心な療育環境の確保)</b>			
<b>施設内を目視等で確認</b>			
1 事故防止のためのマニュアルを策定している	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">③</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">④</span>	○マニュアルがある、△項目に不備有り、×マニュアルがない
2 療育環境の点検を日々行っている			○点検記録がある(点検している)、△一部要改善、×点検していない
3 玄関や避難経路に障害物は置かれていない			○整理整頓されている、△一部要改善、×煩雑で障害物がある
4 設備や備品に破損や危険箇所はない			○破損箇所がない、転倒防止あり、△一部要改善、×配慮無し
5 訓練室を始め、トイレや手洗い場、調理室などを含めて衛生的な状態が保たれている			○衛生管理されている、△一部要改善、×汚れが目立つ
6 子どもの手の届くところに危険物(刃物や薬品など)は置いていない			○危険物はない、△一部要改善、×危険物が置かれている
7 門扉や扉の施錠など外部から不審者の侵入防止策、外部への飛び出し防止策が取られている			○二重ロックなどをしている、△一部要改善、×配慮無し
<b>2 事故発生時の具体的な対応 (発生時の迅速な対応)</b>			
<b>事故報告体制図や事故報告様式などを確認</b>			
1 事故対応のマニュアルを策定している	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">③</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">④</span>	○マニュアルがある、△項目に不備有り、×マニュアルがない
2 事故につながるかかわないヒヤリハットの記録なども職員間で共有されている			○記録があり、共有している、△共有していない、×記録がない
3 法人内の事故対応の体制図が整備されている			○体制図がある、△体制に不備有り、×体制図がない
4 家族や関係機関への事故報告の体制図が整備されている			○体制図がある、△体制に不備有り、×体制図がない
5 障害者施策推進部に報告すべき事項を認識している			○報告事項を認識している、△認識が不足している、×事故報告していない
6 ヒヤリハットや事故について職員間で検証する機会を設けている			○検証記録があり、共有している、△共有していない、×検証していない
<b>3 身体抑制 (利用児に対するの虐待防止及び身体拘束の適用に関するルール)</b>			
<b>身体拘束マニュアルや記録、家族への説明方法を確認</b>			
1 虐待防止委員会等の設置はされている	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">③</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">④</span>	○設置あり、△年度内に設置する予定、×設置する予定はない
2 虐待防止研修を行っている			○実施している、△今年度中に研修を予定している、×研修の予定はない。
3 支援内容や支援方法について職員間で振り返りを行っている			○している、△現在はないが今後していく、×振り返りをする予定はない
<b>4 その他</b>			
<b>苦情措置概要や日々の記録等を確認</b>			
1 利用児や相談記録など個人情報の取扱いについて、管理体制が整っている	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">③</span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 5px;">④</span>	○管理している、△管理に不備がある、×管理されていない
2 日誌や児童の記録、保護者との面談記録などは、管理者が内容を確認している			○毎日管理者が確認している、△時々管理者が確認している、×確認していない
3 苦情解決のしくみをわかりやすく説明した掲示物がある			○苦情措置の概要が掲示されている、△見えにくい場所だった、×掲示していない
4 職員に対するクレーム対応研修の実施や対応マニュアルが整備されている			○研修実施やマニュアルが確認できる、△一部要改善、×確認できない
5 児童ごとに食物アレルギーについて把握している			○把握している、×把握していない
6 アレルギー反応が出た際の対応手順を決めている			○対応手順がある、△項目に不備有り、×対応手順がない
<b>5 意見交換</b>			
		題材①	
(自分の意見)	(相手の意見)		(参考になったこと)
<span style="border: 1px solid red; padding: 5px; font-size: 1.2em;">⑤</span>			
		題材②	
(自分の意見)	(相手の意見)		(参考になったこと)
<span style="border: 1px solid red; padding: 5px; font-size: 1.2em;">⑤</span>			
		題材③	
(自分の意見)	(相手の意見)		(参考になったこと)
<span style="border: 1px solid red; padding: 5px; font-size: 1.2em;">⑤</span>			

① (受入側) 事業所名

- ・施設の来訪を受けた事業所名を記載してください。

② (訪問側) 事業所名

- ・他事業所に訪問した事業所名を記入してください。

**基礎評価 (チェック表項番 1 から 4 まで)**

③ 自己評価 (受入側事業所による自己評価)

- ・各チェック項目について、他事業所から来訪を受ける前に「○」「△」「×」で自己評価を

行ってください。

- ・「○」「△」「×」の基準は、記入例の「判定理由など」欄を参考にしてください。
- （・自己評価記入済みのチェック表を訪問側事業所に渡してください。）

④他事業所による評価（訪問した事業所の評価）

- （・自己評価記入済みのチェック表を受入側事業所から受け取ってください。）
- ・各チェック項目について、自己評価を踏まえて「○」「△」「×」の確認をしてください。
- ・「○」「△」「×」の基準は、記入例の「判定理由など」欄を参考にしてください。
- （・評価記入済みのチェック表を受入側事業所に返してください。）

⑤意見交換（チェック表項番5）

[テーマ]

- ・自傷や他害傾向のある児童の落ち着かせ方 又は 学年、体格が異なる児童に同時に支援する際に配慮していること（題材①：どちらか一方）
- ・安全な送迎を行うための工夫や注意点（題材②）
- ・保護者と意見が相違する場合の対応（個別支援計画作成時や利用方法など）（題材③）

・各テーマについて意見交換を行い、話し合った内容（自分の意見、相手の意見）や今後の支援の参考になったこと等を具体的に記入してください。