

令和6年度障害福祉サービス等事業者に対する経営管理研修 募集要項

1 目的

障害福祉サービス事業所等を運営する法人の責任者及び管理者並びに指導的立場にある職員に対し、労務管理、人材育成等に係る研修及び取り組み等、管理者として求められる役割行動を身につけるとともに、そのために必要な基礎知識を習得し、事業所における職員の定着資質向上を図ることを目的としています。

2 研修対象者

東京都内の障害福祉サービス事業所等の法人責任者または管理者等

※今後、管理者等の役割を担う予定の方も申込みいただけますが、定員を超える応募があった場合は現任の方を優先させていただきます。

3 研修・セミナー日程等

(1) 経営管理研修

管理者として求められる役割・行動を身につけるとともに必要な基礎知識を習得するための講義・演習

【研修内容】(予定)

(敬称略)

※研修内容の詳細については、別紙『令和6年度募集の御案内』を確認してください。

《共通講義》全ての受講者対象(30分程度) ※必須

日 程：各研修及びセミナーごとに視聴期間を案内 期間内に視聴する

実施形式：オンデマンド配信

講 師：東京都福祉局 障害者施策推進部 地域生活支援課 課長代理 堺 美香子

《第1回 労務管理研修》

講 義：オンデマンド配信 令和6年9月25日(水)～10月4日(金) 17:00まで(90分程度)

演 習：オンラインコース 令和6年10月9日(水)

講 師：法律事務所 First Penguin 代表 弁護士 菅田 正明

社会福祉法人あいのわ福祉会 舎人あかしあ園 施設長 市原 純哉

《第2回 労務管理研修》

講 義：オンデマンド配信 令和6年10月14日(月)～23日(水) 17:00まで(90分程度)

演 習：会場集合コース 令和6年10月28日(月)

会 場：国際ファッションセンタービル 3F KFC Hall

講 師：法律事務所 First Penguin 代表 弁護士 菅田 正明

社会福祉法人あいのわ福祉会 舎人あかしあ園 施設長 市原 純哉

※第1回・第2回研修は同一内容ですが、演習については、

第1回：オンライン形式

第2回：集合形式 で実施します。

※申込状況により、午前(10:00～12:30)と午後(13:30～16:00)の受講者を振り分けます。

《第3回 メンタルヘルス研修》

日 程：令和6年11月5日（火）10：25 ～ 15：25

実施形式：会場集合研修

会 場：都立産業貿易センター 浜松町館 北側展示室

講 師：本山社会保険労務士事務所 特定社会保険労務士 本山 恭子
ハラスメント防止コンサルタント 小川 裕子
社会福祉法人正夢の会 理事長 山本 あおひ

《第4回 人材管理研修（採用・定着編）》

日 程：令和7年1月17日（金）10：25 ～ 15：40

実施形式：会場集合研修

会 場：飯田橋レインボービル 7階 大会議室

講 師：社会福祉法人斉信会 理事 新藤 建
社会福祉法人原町成年寮 理事長 坂本 光敏

《第5回 人材管理研修（育成面談・定着編）》

日 程：令和7年1月22日（水）10：25 ～ 15：40

実施形式：会場集合研修

会 場：飯田橋レインボービル 7階 大会議室

講 師：社会福祉法人斉信会 理事 新藤 建
社会福祉法人原町成年寮 理事長 坂本 光敏

※時間は、現時点での予定です。前後する可能性がありますので御了承ください。

(2) 障害福祉サービス等人材育成・定着支援セミナー（研修動画配信）

障害福祉サービス事業所等の法人責任者または管理者等で、人材の育成・定着に向けた取組方法・ノウハウ・好事例を学びたい方に向けて、オンデマンドにて動画配信を行う。

【セミナー】（予定）

（敬称略）

※セミナー内容の詳細については、別紙『**令和6年度募集の御案内**』を確認してください。

《障害福祉サービス等人材育成・定着支援セミナー》

日 程：令和6年11月1日～11月30日（期間内に、すべての内容をご視聴ください。）

実施形式：オンデマンド配信

講 師：株式会社川原経営総合センター 人事コンサルティング部 副部長 神林 佑介
サードプレイス社会保険労務士法人 代表取締役 三島 幹雄
エイムトップ株式会社 代表取締役社長 木村 春夫
社会福祉法人武蔵野千川福祉会 常務理事 唐澤 啓一

対 象 者：都内の障害福祉サービス事業所等の法人責任者または管理者で、人材の育成・定着に向けた取組方法・ノウハウや好事例を学びたい方

4 研修参加費用

本研修の受講料は無料です。

ただし、オンライン研修等の受講環境の確保、研修会場までの交通費、テキストの印刷に要する経費等については、自己負担とします

5 実施主体

東京都

※公益財団法人東京都福祉保健財団が東京都より委託を受けて研修を実施します。

6 受講申込

(1) 当財団ホームページの「障害福祉サービス等事業者に対する経営管理研修事業」から申込フォーム（外部サイト）にアクセスし、必要事項を入力して申込みをしてください。

申込フォームにアクセスするためのパスワードは、東京都福祉局障害者施策推進部から送信されるメールに記載しています。（また、居宅系の事業所には、当財団が郵送した募集要項に記載しています。）

(2) 申込を受け付けると登録いただいたアドレスに受付確認メールが送付されます。申込みから1日以上経過しても受付確認メールが届かない場合は、下記担当まで電話で連絡してください。

(3) 同一申込者から複数回の申込みがあった場合、重複申込として最後の申込内容により受付します。

7 申込期間

令和6年7月1日（月曜日）～7月19日（金曜日）午後5時まで

※期限を過ぎての申込みは受付できません。

今回の受付ですべての期間の受講者を決定します。

8 留意事項

(1) 本研修は、令和5年度より、サービス推進費の加算対象の研修となっています。

『サービス推進費』につきましては、各自治体へお問い合わせください。

(2) 事前に連絡なく研修当日に欠席した事業所につきましては、次回以降の受講決定に影響が出る場合があります。

(3) 研修受講について、受講希望を、第1希望から（最大）第3希望まで選択できます。

※全体の申込状況を考慮して各回の受講者を決定させていただきます。

※受講決定後の研修の席に余裕が出た場合、複数コースの受講決定をする予定です。

御希望の方は、申し込みの際に回答してください。（但し、第1回・第2回の重複受講はできません。）

(4) 経営管理研修のうち、オンラインにより実施する研修は、双方向での通信（グループワーク等）を予定していますので、視聴ガイドを確認し、必要な機材等の用意、受講環境の整備等をしてください。

(5) 研修当日の受講体制の確保

受講者は、業務等の理由で欠席、早退、途中離席がないよう、当日の受講体制を確保の上お申込みください。

(6) 演習受講時のマスクの着用について

マスクの着脱については個人の判断に委ねることを基本としますが、本研修の受講者は障害福祉サービス事業所の職員であることから、感染（拡大）防止対策として集合研修開催時の感染状況によりマスクの着用をお願いすることがあります。受講決定通知等により、取扱いについてお知らせします。趣旨を御理解いただき御協力をお願いします。

9 受講者の決定及び通知

受講者の決定及び通知については、**研修担当者あてにメールで通知**しますので、受講者への周知をお願いします。不決定の場合も通知します。

なお、**受講決定及び通知時期は、8月末頃**を予定しています。

【注意事項】

- (ア) 応募者が多数の場合は、受講できない場合があります。
- (イ) 受講決定可否通知の送付予定日を過ぎてもメールが届かない場合には、担当まで連絡してください。
- (ウ) 申込から受講まで日数がありますので、申込んだ研修の日程等、忘れないようご注意ください。

10 修了証書

今回、研修またはセミナーを受講され、かつ修了要件（共通講義の視聴及び、アンケートの提出）を満たした方へ修了証書を交付します。

但し、研修当日10分以上の遅刻（交通事情を除く）、早退、途中離席等については欠席とみなし、修了証書交付対象となりません。

11 東京都福祉保健財団ホームページの掲載について

当財団ホームページから受講者申込フォームにアクセスし、必要事項を入力してください。

【東京都福祉保健財団 障害福祉サービス等事業者に対する経営管理研修事業ホームページ】

URL : <https://www.fukushizaidan.jp/120keieikanri/>

12 個人情報の取扱いについて

受講申込書に記載された個人情報については、当財団個人情報の保護に関する要綱に基づき適正管理を行い、当該研修業務管理業務以外の目的で利用することはありません。

13 問合せ先

公益財団法人東京都福祉保健財団

人材養成部福祉人材養成室障害者支援研修担当

電話 03-3344-8551