

本要綱は令和 5 年度版です。  
令和 6 年度版については、内容が確定し次第掲載いたします。

なお、令和 6 年度の基準単価（案）は、説明会資料（概要編）をご確認いただきますようお願いいたします。

## 障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）

5 福祉障施第 1 6 4 1 号

令和 6 年 2 月 2 8 日

### 第 1 通則及び目的

#### 1 通則

障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）に係る補助金の交付については、東京都補助金等交付規則（昭和 3 7 年東京都規則第 1 4 1 号）に定めるもののほか、この要綱の定めるところによる。

#### 2 目的

この要綱は、社会福祉法人その他の者が設置する障害者（児）施設の施設整備に要する経費について補助を行うことに関し、必要な事項を定め、もって障害者（児）の福祉の向上を図ることを目的とする。

### 第 2 補助対象事業

この補助は、社会福祉法人その他の者が、児童福祉法（昭和 22 年法律第 164 号）第 34 条の 3 第 2 項及び第 35 条第 4 項、社会福祉法（昭和 26 年法律第 45 号）第 2 条第 2 項第 2 号、第 3 項第 2 号、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（平成 17 年法律第 123 号。以下「障害者総合支援法」という。）第 79 条第 2 項（短期入所に限る）の規定により設置する施設又は事業所の創設、改築、大規模修繕等の整備に係る事業で、1 に掲げる各号及び 2 に該当するものに対して行う。

#### 1 施設の整備及び運営

##### （1）障害児入所施設

児童福祉法第 7 条に規定する障害児入所施設であって、東京都児童福祉施設の設備及び運営の基準に関する条例（平成 24 年条例第 43 号）及び東京都指定障害児入所施設の人員、設備及び運営の基準に関する条例（平成 24 年条例第 140 号）に適合すること。

##### （2）児童発達支援センター

児童福祉法第 7 条に規定する児童発達支援センターであって、東京都児童福祉施設の設備及び運営の基準に関する条例及び東京都指定障害児通所支援の事業等の人員、設備及び運営の基準に関する条例

(平成 24 年条例第 139 号) に適合すること。

(3) 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所並びに居宅訪問型児童発達支援事業所及び保育所等訪問支援事業所

児童福祉法第 6 条の 2 の 2 第 2 項に規定する児童発達支援、同条第 4 項に規定する放課後等デイサービス、同条第 5 項に規定する居宅訪問型児童発達支援及び同条第 6 項に規定する保育所等訪問支援を行う事業所であって、東京都指定障害児通所支援の事業等の人員、設備及び運営の基準に関する条例に適合すること。

(4) 障害児相談支援事業所

児童福祉法第 6 条の 2 の 2 第 7 項に規定する障害児相談支援を行う事業所であって、児童福祉法に基づく指定障害児相談支援の事業の人員及び運営に関する基準(平成 24 年厚生労働省令第 29 号)に適合すること。

(5) 短期入所

障害者総合支援法第 5 条第 8 項に規定する短期入所を行う事業所であって、東京都障害福祉サービス事業の設備及び運営の基準に関する条例(平成 24 年条例第 135 号)及び東京都指定障害福祉サービスの事業等の人員、設備及び運営の基準に関する条例(平成 24 年条例第 155 号)に適合すること。

2 施設整備に要する経費のうち、自己負担金の財源措置が確実なものであること。

第 3 補助対象経費

この補助金の対象経費は、前条に係る施設の整備に必要な施設整備費(内容は別表 1 による。)及び特別な事情により知事が特に必要と認めた付帯工事費とする。ただし、次の各号に掲げる費用は対象としない。

- (1) 土地の買収又は整地に要する費用
- (2) 職員の宿舎に要する費用
- (3) その他整備費として適当と認められない費用

第 4 補助対象団体等

次に掲げる団体は、補助対象団体等を含めず、この要綱に基づく補助金の交付の対象としない。

- (1) 暴力団（東京都暴力団排除条例（平成 23 年東京都条例 54 号。以下「暴排条例」という。）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- (2) 法人その他の団体の代表者又は役員又は使用人その他の従業者若しくは構成員に暴力団員等（暴力団並びに暴排条例第 2 条第 3 号に規定する暴力団員及び同条 4 号に規定する暴力団関係者をいう。以下同じ。）に該当する者があるもの

## 第 5 補助金の交付額

この補助金の交付額は、次により算出する。ただし、算出された額に千円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てる。

- (1) 創設、改築、老朽民間社会福祉施設整備、増築及び避難スペース整備の場合については、第 2 の 1 各号に定める施設の種類ごとに、次により算出する。

別表 2 の第 1 欄に定める種目について第 2 欄に定める基準額の合計額と第 3 欄に定める対象経費の実支出額の合計額（ただし、総事業費から寄付金その他の収入額（社会福祉法人、医療法人、日本赤十字社、公益社団法人、一般社団法人、公益財団法人、一般財団法人、特例民法法人及び特定非営利活動促進法（平成 10 年法律第 7 号）に定める特定非営利活動法人（以下「社会福祉法人等」という。）の場合は、寄付金収入額を除く。以下同じ。）を控除した額がこれを下回る場合はその額）に 4 分の 3 の補助率を乗じて得た額とを比較して少ない方の額の範囲内の額を交付額とする。

- (2) 大規模修繕等、スプリンクラー設備等工事（既存施設に設置する場合）の場合については、次により算出する。

別表 2 の第 2 欄に定める基準額と第 3 欄に定める対象経費の実支出額（ただし、総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額がこれを下回る場合はその額）とを比較して少ない方の額に、4 分の 3 の補助率を乗じて得た額の範囲内の額を交付額とする。

## 第 6 補助金の交付時期

この補助金は、補助事業が完了したとき、交付決定額全額を交付する。

## 第 7 補助金の交付申請

この補助金を受けようとする者は、補助金交付申請書（別記第 1 号様式）を別に定める期日までに提出すること。

## 第 8 補助金の交付決定

補助金の交付申請のあった事業について、適当と認める場合は、別紙 1 の条件を付して補助金の交付を決定する。

## 第 9 補助金の請求

交付決定を受けた補助金は、工事等の確認調査後、請求書（別記第 3 号様式）に次の書類を添付して請求すること。

- （１）印鑑証明書
- （２）支払金口座振替依頼書

### 附 則

- 1 この要綱は、決定日から施行し、令和 5 年 4 月 1 日以降申請のあった施設整備に係る補助について適用する。
- 2 この要綱の施行以前に適用された附則は、障害者（児）施設整備費補助要綱（障害者施設等）（平成 1 9 年 5 月 1 6 日付 1 9 福保障居第 1 4 2 号）に定める附則による。
- 3 令和 3 年度から令和 5 年度までに着工した事業に係る特例措置  
令和 3 年度から令和 5 年度までに着工した事業については、本則の規定にかかわらず次による。

本則第 5（１）の交付額の算定に当たっては、次表の左欄に定める施設の新規開設、定員増を伴う改築をする場合は、社会福祉法人等に関し、同表右欄に定める補助内容とする。

事業（施設）種別	補 助 内 容
障害福祉サービス事業所 （短期入所） 共同生活援助事業所 児童発達支援センター 児童発達支援事業所及び放 課後等デイサービス事業所	本則第 5（１）で算出した額に、設置者負担分の 1 / 2 の額を加えた額を特別に補助する。ただし、児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所は、主として重症心身障害児を通わせる児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所に限る。（※）

※児童発達支援センター並びに主として重症心身障害児を通わせる児童発

達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所を未設置区市町村において整備する場合には、基準単価に整備促進係数（1.50）を乗じる（ただし、基準単価本体に限る。）ものとする。

4 令和5年度以降に当初着工予定である事業について

交付額の算定に当たっては、原則として内示年度の算定方法及び単価を適用する。ただし、内示後、国費を繰り越した場合は、当初内示年度の算定方法及び単価を適用する。

別表 1

「施設整備」とは、次の表の整備区分ごとに掲げる整備内容をいう。

- (1) 第2の1(1)、(2)、(3)及び(4)に掲げる施設（居宅訪問型児童発達支援事業所及び保育所等訪問支援事業所を除く。）の場合。なお、(4)は、(1)、(2)(3)に併設する場合に限る。

整 備 区 分	整 備 内 容
創 設	新たに施設を整備すること。
改 築	既存施設の改築整備（一部改築並びに倒壊等の危険性のある障害者施設等の耐震化及び津波対策としての高台への移転を図るための改築（以下「耐震化等整備」という。）を含む。以下同じ。）をすること。
老 朽 民 間 社 会 福 祉 施 設 整 備	社会福祉法人が設置する施設について令和5年8月22日こ成事第431号こども家庭庁成育局長通知「老朽民間児童福祉施設等の整備について」により改築整備をすること。
増 築	既存施設の現在定員の増員を図るための整備をすること。
大 規 模 修 繕 等	既存建物について付表3及び付表5により整備をすること。
ス プ リ ン ク ラ ー 設 備 等 整 備	既存建物について付表4により整備をすること。
避難スペース整備	令和5年8月22日こ成事第427号こども家庭庁成育局長通知「次世代育成支援対策施設整備交付金における在宅障害児向け避難スペース整備の取扱いについて」により整備をすること。

- (2) 第2の1(3)に掲げる居宅訪問型児童発達支援事業所及び保育所等訪問支援事業所並びに(4)に掲げる事業所の場合

整 備 区 分	整 備 内 容
創 設	新たに施設を整備すること。
大 規 模 修 繕 等	既存建物について付表3及び付表5により整備をすること。

別表 2

## 算 定 基 準

区分	1 種 目	2 基 準 額	3 対象経費
施 設 整 備 費	(1) 本体工事費	主体工事費 事業（施設）の種類ごとに付表 1 に掲げる 1 人（1 施設）当たり基準単価に定員数（施設数）を乗じて得た額（ただし、付表 2 に掲げる加算を行う。）	施設整備（施設整備と一体的に整備するものであって、知事が必要と認めた整備（初度設備相当又は改築に係る設備相当）を含む。）に必要な工事費又は工事請負費（門、囲障、構内の雨水排水設備、構内通路等の外構整備に要する費用を含む。）及び工事事務費（工事施行のため直接必要な事務に要する費用であって、旅費、消耗品費、通信運搬費、印刷製本費及び設計監督料等をいい、その額は工事費又は工事請負費の 2.6% に相当する額を限度とする。以下同じ。）
	(2) 大規模修繕等	付表 3 及び付表 5 について知事が承認した額（工事事務費については、工事費又は工事請負費の 2.6% に相当する額を限度額とする。）とする。	同 上
	(3) スプリンクラー設備等工事費（既存施設に設置する場合）	(1) スプリンクラー設備 付表 4 第 1 に掲げる 1 m <sup>2</sup> 当たり基準単価（1 m <sup>2</sup> 当たり実単価が基準単価に満たないときは実単価とする。）に施設の延べ床面積を上限として知事が必要と認めた面積を乗じて得た額 (2) 屋内消火栓設備 付表 4 第 2 について知事が承認した額	スプリンクラー設備等に要する工事費又は工事請負費及び工事事務費（工事費又は工事請負費の 2.6% を限度とする。）
	(4) 解体撤去工事費及び仮設施設整備工事費	付表 1 に掲げる 1 施設当たり基準単価に施設数を乗じて得た額	解体撤去に必要な工事費又は工事請負費及び仮設施設整備に必要な賃借料、工事費又は工事請負費（ただし、仮設施設整備工事は、解体撤去工事が補助対象の場合に限る。）
	(5) その他の工事	その他の工事 知事が承認した額	施設整備に必要な工事費又は工事請負費

(注1) 島しょ部において整備する場合には、基準額に次の指数を乗じるものとする。

対象島	割増率	対象島	割増率
大島	25%	三宅島	45%
利島	60%	御蔵島	60%
新島	40%	八丈島	50%
式根島	45%	小笠原父島	85%
神津島	45%	小笠原母島	90%

(注2) 分場を設置する場合には、通所施設の基準を適用する。



付表 1

施設整備基準単価

単位：円

事業（施設）の種類			都単価	備考
障害児入所施設	本体		9,330,000	1人当たり
	就労・訓練事業等整備加算		46,253,000	1施設当たり
	大規模生産設備等整備加算		152,325,000	1施設当たり
	短期入所整備加算		3,700,000	1人当たり
	障害児相談支援整備加算		10,427,000	1施設当たり
	居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援整備加算		6,944,000	1施設当たり
	小規模グループケア整備加算		22,391,000	1施設当たり
	避難スペース整備加算		40,259,000	1施設当たり
児童発達支援センター 児童発達支援事業	本体	既設地域	5,430,000	1人当たり
		未設置地域（※１）	8,145,000	
放課後等デイサービス	重度化等対応加算	（Ⅰ）	350,000	1人当たり
		（Ⅱ）	270,000	
	就労・訓練事業等整備加算		46,253,000	1施設当たり
	大規模生産設備等整備加算		152,325,000	1施設当たり
	短期入所整備加算		3,700,000	1人当たり
	障害児相談支援整備加算		10,427,000	1施設当たり
	居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援整備加算		6,944,000	1施設当たり
	避難スペース整備加算		40,259,000	1施設当たり
	短期入所整備重度化等対応加算		750,000	1人当たり
増築整備（既存施設の現在定員の増員）			30,081,000	1施設当たり
障害児相談支援（本事業のみの整備の場合）			10,427,000	1施設当たり
居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援（各事業のみの整備の場合）			6,944,000	1施設当たり
解体撤去工事費（入所系）			13,683,000	1施設当たり
解体撤去工事費（通所系）			6,876,000	
仮施設整備費（入所系）			25,106,000	
仮施設整備費（通所系）			11,987,000	

高層化特例割増面積制度	都市部における3階建以上の施設に対して、補助基本額の加算（10%以内）を行う。
-------------	---

(※1)児童発達支援センター並びに主として重症心身障害児を通わせる児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所を未設置区市町村において整備する場合は、本単価を用いる。

# 施設整備基準単価（都市部以外）（※1）

単位：円

事業（施設）の種類			都単価	備考
障害児入所施設	本体		9,330,000	1人当たり
	就労・訓練事業等整備加算		44,049,000	1施設当たり
	大規模生産設備等整備加算		145,073,000	1施設当たり
	短期入所整備加算		3,700,000	1人当たり
	障害児相談支援整備加算		9,930,000	1施設当たり
	居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援整備加算		6,614,000	1施設当たり
	小規模グループケア整備加算		21,324,000	1施設当たり
	避難スペース整備加算		38,342,000	1施設当たり
児童発達支援センター 児童発達支援事業	本体	既設地域	5,430,000	1人当たり
		未設置地域(※1)	8,145,000	
放課後等デイサービス	重度化等対応加算	(Ⅰ)	350,000	1人当たり
		(Ⅱ)	270,000	
	就労・訓練事業等整備加算		44,049,000	1施設当たり
	大規模生産設備等整備加算		145,073,000	1施設当たり
	短期入所整備加算		3,700,000	1人当たり
	障害児相談支援整備加算		9,930,000	1施設当たり
	居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援整備加算		6,614,000	1施設当たり
	避難スペース整備加算		38,342,000	1施設当たり
	短期入所整備重度化等対応加算		750,000	1人当たり
増築整備（既存施設の現在定員の増員）			28,649,000	1施設当たり
障害児相談支援（本事業のみの整備の場合）			9,930,000	1施設当たり
居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援（各事業のみの整備の場合）			6,614,000	1施設当たり
解体撤去工事費（入所系）			13,032,000	1施設当たり
解体撤去工事費（通所系）			6,548,000	
仮施設整備費（入所系）			23,910,000	
仮施設整備費（通所系）			11,417,000	

(※) 都市部以外の地域において整備する場合、上記表の単価を用いる。

## 既設社会福祉施設用地有効活用改築 促進及び高層化特例割増面積制度

### I 既設社会福祉施設用地有効活用改築促進

#### 1 趣 旨

都市部における社会福祉施設の新規設置については、深刻な用地不足からその整備が進まない実態にあることから、こうした問題を緩和するため、既存施設を整備需要の高い施設と複合化して改築する場合に経過年数を緩和し、老朽度にかかわらず優先的に改築を認め、3階建以上の場合に補助基本額の加算を行う。

#### 2 改築対象施設

- (1) 原則として、社会福祉施設等の延面積の50%以上が10年以上経過した建物であること（原則として老朽度は問わない。）。
- (2) 特別区並びに人口10万人以上の市、特別区及び指定都市周辺の市で施設の立地が困難な地域と認められる人口密集地に所在し、他の緊急度の高い施設と複合化して改築する施設

#### 3 緊急度の高い施設と認められる施設

- (1) 障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）の第2の1（5）に定める短期入所（（2）の併設する場合に限る）。
- (2) 障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）の第2の1（1）、（2）及び（3）に定める施設。

#### 4 優遇措置の内容

- (1) 都費補助の優先採択
- (2) 3階建以上の建物（改築施設及び緊急度の高い施設が3フロア以上を占有する場合に限る。）の場合  
補助基本額の加算を行う（8%以内で特に認める基本額）。

## Ⅱ 高層化特例割増面積制度

### 1 趣 旨

都市部の深刻な用地問題に対応し、用地の高度利用を図る観点から、高層化する場合に必要なスペースを確保できるよう、補助基本額の加算を行う。

### 2 対象施設

特別区並びに人口10万人以上の市、特別区及び指定都市周辺の市で施設の立地が困難な地域と認められる人口密集地に整備する3階建以上の次の施設

- (1) 障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）の第2の1（5）に定める短期入所（（2）の併設する場合に限る）。
- (2) 障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）の第2の1（1）、（2）及び（3）に定める施設。

### 3 優遇措置の内容

補助基本額の加算を行う。

- (1) 2の（1）の施設の場合  
10%以内で特に認める基本額
- (2) 2の（2）の施設の場合  
8%以内で特に認める基本額

付表 3

## 大規模修繕等

## 1 対象事業

区 分	内 容	対 象 施 設
(1) 施設の一部改修	一定年数を経過して使用に耐えなくなり改修が必要となった浴室、食堂等の改修工事や外壁、屋上等の防水工事等施設の改修工事	障害者（児）施設整備費補助要綱（障害児施設）の対象施設 ただし、(4)の②、③の事業については、入所施設とする。 ※一定年数はおおむね10年とする。
(2) 施設の附帯設備の改造	一定年数を経過して使用に耐えなくなり改修が必要となった給排水設備、電気設備、ガス設備、消防用設備等附帯設備の改造工事	
(3) 施設の冷暖房設備の設置等	気象状況により特に必要とされる熱中症対策等のための施設の冷暖房設備の新規設置工事及び一定年数を経過して使用にたえなくなり、改修が必要となった冷暖房設備の改造工事	
(4) 施設の模様替	① 狭隘な居室を入所者の新しい処遇のニーズに合わせて拡大を図る際の間仕切り工事及び部屋の使用目的を変えるための内部改修工事 ② 居室と避難通路（バルコニー）等との段差の解消を図る工事や自力避難が困難な者の居室を避難階へ移すための改修等防災対策に配慮した施設の内部改修工事 ③ ウイルス性感染症等の感染拡大を防止するための、多床室の個室化等改修工事	
(5) 環境上の条件等により必要となった施設の一部改修	① 活火山周辺の降灰地域等における施設の換気設備、整備や窓枠改良工事等 ② アスベストの処理工事及びその後の復旧等関連する改修工事	
(6) 消防法及び建築基準法等関係法令の改正により新たにその規定に適合させるために必要となる改修	消防用設備等（スプリンクラー設備等を除く。）について、消防法令等が改正されたことに伴い新たに必要となる設備の整備	
(7) 介護用リフト等特殊附帯工事	既存施設について令和5年8月22日こ成事第423号子ども家庭庁成育局長通知「次世代育成支援対策施設整備交付金及び就学前教育・保育施設整備交付金における特殊附帯工事の取扱いについて」の別紙「次世代育成支援対策施設整備交付金及び就学前教育・保育施設整備交付金実施要綱（特殊附帯工事費に係るもの）」（以下「特殊附帯工事費交付金実施要綱」という。）2（3）により整備する工事（付表7）	
(8) 土砂災害等に備えた施設の一部改修等	① 土砂災害等に備えた施設の補強改修及び防災対策上必要な設備の整備等（都道府県等が土砂災害等の危険区域等として指定している区域に設置されている施設における下記の事業等） <ul style="list-style-type: none"> <li>土砂災害等により建物に作用される衝撃に対して安全なものとなるよう建物の補強を行う事業</li> <li>土砂等の流入を防ぐための建物開口部の改修</li> </ul>	

	を行う事業 ・土砂災害等による建物への被害を軽減するための防護壁等の設置 ② 地震防災上、必要な補強改修 ・耐震診断結果に基づき、必要と判断される補強改修事業 ③ 緊急災害時用の自家発電設備の整備 ④ 緊急災害時用の給水設備の整備	
(9) 障害児通所支援施設等改修整備	障害児通所支援事業等を行う場合に必要な、既存建物のバリアフリー化工事、障害児通所施設等の基盤整備を図るための改修工事	
(10) その他施設における大規模な修繕等	特に必要と認められる上記に準ずる工事	

## 2 補助基準

- (1) 原則として1施設の対象経費の実支出額に1／2を乗じ1,000で除して算出された交付基礎点数が次により算出された交付基礎点数以上（ただし、1の(7)の事業については、付表7に定める交付基礎点数の範囲内）のものであり、かつ、1施設の対象経費の実支出額が1,000万円以上のものとする。（ただし、入所施設以外の施設については、500万円以上のものとする。）。

施設延面積（こども家庭庁長官が必要と認めた面積）×2点

ただし、1の(3)の事業については、対象経費の実支出額が300万円以上、アスベスト処理工事については、入所施設にあっては対象経費の実支出額が100万円以上、通所（利用）施設にあっては30万円以上のもの、1の(4)③の事業については、実支出額が100万円以上のもの、1の(8)の事業については対象経費の実支出額が500万円以上のもの、1の(9)の事業は、30万円以上500万円未満のものとする。

- (2) 建物の維持管理の義務を怠ったことに起因したものではないこと。  
 (3) 設計の不備又は工事施工の粗漏に起因したものではないこと。

# スプリンクラー設備整備等

## 第 1 スプリンクラー設備整備

### 1 補助対象施設

(1) 入所施設（当該施設に併設する短期入所事業所を含む。）

### 2 補助金算定基準

1 種 目	2 基準額	3 基準単価	4 対象経費
既存施設に設置する場合	施設の延べ床面積を上限として知事が必要と認めた面積×基準単価	15,000 (29,000)	スプリンクラー施設の整備に要する工事費又は工事請負費及び工事事務費(工事費又は工事請負費の2.6%限度)

( ) は、入所施設であって、延べ床面積1,000㎡以上の平屋建の施設の基準単価  
消火ポンプユニット等の設置が必要な場合は、1施設当たり2,218千円加算する。

## 第 2 屋内消火栓設備

### 1 補助対象施設

消防法施行令第11条に基づき屋内消火栓設備の設置を要する施設(消防法令等が改正されることに伴い新たに必要となる施設を含む。)

### 2 補助金算定基準

(1) 消防法施行令第11条第3項第2号イからホまでに掲げる基準による屋内消火栓設備を設置する場合

#### ア 基準単価

(基本額) (㎡当たり加算額)

35.9万円以内+1,000円/㎡以内

#### イ 屋内消火栓箱設置数による加算

屋内消火栓箱については、当該設備を設置する個数に185千円を乗じた額を加算する。

(2) パッケージ型消火栓設備を設置する場合

基準単価 当該設備を設置する個数に278千円を乗じた額

ただし、特別の事情がある場合を除いて上記(1)によることが望ましいこと。

## 安全対策の強化に係る整備

1 趣 旨

障害者支援施設等の安全対策を強化するため、ブロック塀等の改修を行う。

2 補助の対象

安全点検の結果、問題があるブロック塀等（組積造又はコンクリートブロック造）の改修

3 補助基準

工事請負業者 3 社の見積もりを比較して、最も低い額。

ただし、見積額については、入所施設にあっては1,000 千円以上、入所施設以外にあっては300 千円以上のものとする。



## 介護用リフト等特殊附帯工事

### 1 趣 旨

障害児施設等において介護を必要とする身体障害者等に対する入所者の処遇の向上並びに介護職員の就労環境の改善を図る。

### 2 補助の対象

福祉型障害児入所施設（主として知的障害のある児童及び肢体不自由のある児童を入所させるものに限る。）、医療型障害児入所施設（主として肢体不自由のある児童及び重症心身障害児（児童福祉法第7条第2項に規定する重症心身障害児をいう。）を入所させるものに限る。）において、建物に固定して一体的に整備する次に掲げるもので、その整備に係る工事費又は工事請負費を補助の対象とする。

#### （1）介護用リフトの整備

居室や浴室等への介護のための天井走行型介護用リフトの整備

#### （2）特殊浴槽の整備

介護職員の業務の効率化及び負担の軽減のための特殊浴槽の整備

### 3 補助基準

（1）工事請負業者の見積もり2社のいずれか低いほうに3/4を乗じた額を算出する。

（2）付表1に定める訓練事業等整備加算（ただし、当該設備整備にかかる事業費が1億円を超えるものは、大規模生産設備等整備加算）と（1）を比較して低い方を加算する。

# 補 助 条 件

この補助金は、次に掲げる事項を条件として交付するものである。

## 第 1 事情変更による決定の取消し等

この補助金の交付決定後の事情の変更により特別の必要が生じたときは、この決定の全部若しくは一部を取り消し、又はこの決定の内容若しくはこれに付した条件を変更することがある。ただし、補助事業のうち既に経過した期間に係る部分についてはこの限りでない。

## 第 2 補助事業に係る契約

- 1 補助事業を行うために建設工事の完成を目的として締結するいかなる契約においても、契約の相手方が当該工事を一括して第三者に請け負わせることを承認してはならない。
- 2 補助事業を行うために締結する契約については、一般競争入札に付するなど東京都が行う契約手続の取扱いに準拠しなければならない。

## 第 3 契約の相手方等からの資金提供の禁止

補助事業を行うために締結する契約の相手方及びその関係者から寄付金等資金の提供を受けてはならない。ただし、共同募金会に対してなされた指定寄付金を除く。

## 第 4 民間補助金との重複の禁止

この補助金に係る補助金の交付と対象経費を重複して、お年玉付き郵便葉書等寄附金配分金又は公益財団法人 J K A 若しくは公益財団法人日本財団の補助金の交付を受けてはならない。

## 第 5 承認事項

次の各号の一に該当するときは、あらかじめ知事の承認を受けなければならない。ただし、区分間の経費の配分の変更は、承認しないものとする。

- 1 補助事業の内容のうち、次の各号を変更しようとするとき。
  - (1) 建物の規模及び構造（施設の機能を著しく変更しない程度の軽微な変更を除く。）
  - (2) 建物等の用途
  - (3) 入所定員及び利用定員
  - (4) 工事の内容
    - ア 工期変更を伴うもの

- イ 工法及び位置の変更を伴うもの
  - ウ 変更見込み金額が請負金額の10%に相当する額又は200万円を超える工事
- 2 補助事業を中止し、又は廃止しようとするとき。

## 第6 補助事業の完了時期

補助事業は、当該年度末日までに完了しなければならない。

## 第7 消費税仕入控除税額の報告

補助事業完了後に、消費税の申告により補助金に係る消費税仕入控除税額が確定した場合（仕入控除税額0円の場合を含む。）は、別記第4号様式により速やかに、遅くとも補助事業完了日の属する年度の翌々年度6月30日までに知事に報告しなくてはならない。

なお、知事に報告があった結果、補助金に係る仕入控除税額があることが確定した場合には、当該仕入控除税額の全部又は一部を都に納付しなければならない。

## 第8 事故報告

補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、その理由及び遂行の見通し等を書面により報告しなければならない。

## 第9 状況報告

補助事業の遂行状況について、報告しなければならない。

## 第10 補助事業の遂行命令

第7及び第8の規定による報告、地方自治法(昭和22年法律第67号)第221条第2項の規定による調査等により、補助事業が補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件に従って遂行されていないと認めるときは、これらに従って補助事業を遂行すべきことを命ずることがある。

この命令に違反したときは、補助事業の一時停止を命ずることがある。

## 第11 実績報告

補助事業が完了したとき、補助金の交付決定に係る会計年度が終了したとき、又は補助事業の廃止の承認を受けたときは、それらの事実があったときから10日以内に、補助事業の実績を別記第2号様式により報告しなければならない。

## 第12 補助金の額の確定

第11の実績報告の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、補助事業の成果が補助金の交付決定の内容及びこれに付した条件に適合するものであるかを調査し、適合すると認めたときは、交付すべき補助金の額を確定し通知する。

## 第13 是正のための措置

- 1 第12の調査の結果、補助事業の成果が補助金の交付決定の内容及びこれに付した条件に適合しないと認めるときは、補助事業につきこれに適合させるための措置をとるべきことを命ずることがある。
- 2 第11の実績報告は、前項の命令により必要な措置をした場合においてもこれを行わなければならない。

#### 第14 決定の取消し

- 1 次の各号の一に該当したときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことがある。
  - (1) 偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき。
  - (2) 補助金を他の用途に使用したとき。
  - (3) 補助金の交付決定の内容及びこれに付した条件その他法令に基づく命令に違反したとき。
  - (4) 補助事業により取得し、又は効用の増加した不動産等については、補助事業者が第19に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、又は担保権を設定する等を行ったため、交付目的が達成されないことが明らかになったとき。
  - (5) 交付決定を受けた者（法人その他の団体にあっては、代表者、役員又は使用人その他の従業者若しくは構成員を含む。）が、暴力団員等に該当するに至ったとき。
- 2 前項の規定は、第12の規定により交付すべき補助金の額を確定した後においても適用する。

#### 第15 補助金の返還

第1及び第14の規定により補助金の交付決定を取り消した場合において補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、その返還を命ずるものとする。

第12の規定により交付すべき補助金の額を確定した場合において既にその額を超える補助金が交付されているときも、また同様とする。

#### 第16 違約加算金

第14の規定により補助金の交付決定の全部又は一部を取り消され、その返還を命ぜられたときは、その命令に係る補助金の受領の日（補助金が2回以上に分けて交付されている場合においては、返還を命ぜられた額に相当する補助金は最後の受領の日に受領したものとし、当該返還を命ぜられた額がその日に受領した額を超えるときは、当該返還を命ぜられた額に達するまで順次さかのぼり、それぞれの受領の日において受領したものとする。）から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額（その一部を納付した場合におけるその後の期間においては、既納額を控除した額）について、年10.95パーセントの割合で計算した違約加算金（100円未満の場合を除く。）を納付しなければならない。

## 第17 延 滞 金

補助金の返還を命ぜられた場合において、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納付額について、年10.95パーセントの割合で計算した延滞金(100円未満の場合を除く。)を納付しなければならない。

## 第18 他の補助金等の一時停止

補助金の返還を命ぜられたにもかかわらず、当該補助金、違約加算金又は延滞金の全部若しくは一部を納付しない場合において、ほかに同種の事務又は事業について交付すべき補助金等があるときは、相当の限度において、その交付を一時停止し、又は当該補助金等と未納付額を相殺するものとする。

## 第19 財産処分の制限

補助事業により取得し、又は効用の増加した財産については、「補助金等により取得し、又は効用の増加した財産の処分制限期間」(平成20年7月11日付厚生労働省告示第384号)に定める期間を経過するまで、知事の承認を受けないで、この補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、又は担保に供してはならない。

## 第20 財産の管理義務

補助事業により取得し、又は効用の増加した財産については、補助事業の完了後においても、善良な管理者の注意をもって管理するとともに、その効率的な運用を図らなければならない。

## 第21 財産処分に伴う収入の納付

知事の承認を受けて財産の処分をすることにより収入があった場合には、その収入の全部又は一部を都に納付させることがある。

## 第22 関係書類の整理保管

補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理し、当該帳簿及び証拠書類を補助金の額の確定の日の属する年度の終了後5年間保管しておかなければならない。ただし、補助事業により取得し、又は効用の増加した価格が単価30万円以上の財産がある場合は、前記の期間を経過後、当該財産の財産処分が完了する日、又は「補助金等により取得し、又は効用の増加した財産の処分制限期間」(平成20年7月11日付厚生労働省告示第384号)に定める期間を経過する日のいずれか遅い日まで保管しておかなければならない。

なお、1,000万円以上の工事請負契約に係る支払領収書については、支払完了後

速やかに提示すること。

別記第 1 号様式の(1)

番 号  
年 月 日

東 京 都 知 事 殿

事務所の所在地  
法 人 名  
法 人 代 表 者

(元号) 年度障害者(児)施設整備費  
補助金(障害児施設)の交付申請について

標記について、次により東京都補助金を交付されるよう関係書類を添えて、  
下記のとおり申請する。

記

- 1 申 請 額 金 円
- 2 施設(事業)の種別及び施設の名称
- 3 申請額内訳 別記第 1 号様式の(2)
- 4 事業計画書 別記第 1 号様式の(3)
- 5 歳入歳出予算書(見込書)抄本(参考例 1)

別記第1号様式の(2)

申請額内訳書

設置者の名称		事業（施設）種別				施設の名称							
区	分	設置者の 総事業費 A 円	対象経費の実支出(予定)額 B（≤A）円	寄付金その他の収入 C 円	差引額 (A-C) D 円	算定基準による算定額					都補助金基本額 (本則分) J 円	特例補助分(設置者負担分の1/2) K 円	都補助金 所要額 L 円
						定員等 E 円	単価 F 円	基本額 G 円	高層化加算 H 円	算定額合計 I(G + H) 円			
施設整備費	本体												
	主体工事費												
	初度設備相当												
	重度化等対応加算												
	短期入所整備加算												
	障害児相談支援整備加算												
	居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問支援整備加算												
	小規模グループケア整備加算												
	避難スペース整備加算												
	大規模生産設備等整備加算												
	短期入所整備重度化等対応加算												
	訓練事業等整備加算												
	ア介護用リフト												
	イ特殊浴槽												
	工事事務費												
	(小計)												
	その他の工事費												
	解体撤去工事費												
	仮施設設整備工事費												
	(小計)												
合計													

- (注)
- 1 B欄には、総事業費のうち、補助対象となる事業費を計上すること。なお、工事事務費の欄には、原則としてA欄の金額と主体工事費及び初度設備相当のB欄の合計の金額の2.6%に相当する金額とを比較して少ない方の金額を記入すること。
- 2 E欄には、一人当たり単価の場合には定員を記入、一施設当たり単価の場合には「1」と記入すること。
- 3 J欄には、B欄（D欄がこれを下回る場合はD欄）の金額に4分の3の補助率を乗じて得た金額とI欄の金額とを比較して少ない方の金額を記入すること。なお、1,000円未満の端数がある場合にはこれを切り捨てるものとする。
- 4 K欄には、附則11に定める特例措置に係る補助分を記入すること。



## 事業計画

### 1 対象施設の概要

- (1) 施設の名称及び所在地
- (2) 施設（事業）の種類
- (3) 事業の目的及び効果
- (4) 設置主体及び運営主体
- (5) 入所（利用）定員

現在定員	増加定員	合計
人	人	人

### 2 施設整備費に係る事業計画

#### (1) 施設の規模及び構造

ア 整備事業（解体撤去工事費・仮設施設工事を除く。）

(ア) 敷地面積 \_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 敷地の所有関係（自己所有地、借地、買収（予定）地の別）

(ウ) 施設整備の区分（創設、改築等の別）

(エ) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(オ) 建物の構造（ \_\_\_\_\_造）

（注）1 各室ごとに室名及び面積を明らかにした表を添付すること。

なお、改築及び増築等の場合は、既存建物との関係を明示すること。

2 配置図及び各階平面図を添付すること。

なお、改築及び増築等の場合は、既存建物との関係を図面上で明示すること。

イ 解体撤去工事（既存施設に係るもの）

(ア) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 建物の構造（ \_\_\_\_\_造）

(ウ) 建築年月日

(エ) 補助金の区分（ \_\_\_\_\_年度：国庫・民間・自己資金・その他）

(オ) 処分（取りこわし）年月日

（注）既存施設の解体撤去工事がわかるものを添付すること。

ウ 仮設施設工事

(ア) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 建物の構造（ \_\_\_\_\_造）

（注）1 各室ごとに室名及び面積を明らかにした表を添付すること。

2 配置図及び各階平面図を添付すること。

(2) 整備費内訳

ア	主体工事費	_____円
イ	工事事務費	_____円
ウ	小計（本体工事費）	_____円
エ	介護用リフト等特殊附帯工事費	_____円
	（介護用リフト工事費）	_____円
	（特殊浴槽工事費）	_____円
オ	生産設備等整備工事費	_____円
	（                      ）	_____円
カ	解体撤去工事費及び仮設施設整備工事費	
	（解体撤去工事費）	_____円
	（仮設施設整備工事費）	_____円
キ	その他の工事費	_____円
ク	初度設備相当	_____円
ケ	合計	_____円

（注）工事仕様書、工事費費目別内訳書、工事事務費費目別内訳書を添付すること。

(3) 財源内訳

ア	国庫補助金	_____円
イ	東京都補助金	_____円
ウ	区市町村補助金	_____円
エ	設置者負担金	_____円
	内訳    自己財源	_____円
	寄付金	_____円
	借入金	_____円
オ	合計	_____円

(4) 施工計画

- ア 直営・請負の別
- イ 契約年月日
- ウ 着工年月日
- エ 竣工年月日
- オ 事業開始年月日
- カ 解体撤去工事関係
  - （ア）直営・請負の別
  - （イ）着工年月日
  - （ウ）完了年月日
- キ 仮設施設工事関係
  - （ア）直営・請負・賃貸借の別

(イ) 工事期間

(ウ) 仮施設の使用期間

(5) 担保に供する処分（抵当権の設定）

当該施設を取得する際に、当該施設を取得するために行われる担保に供する処分における抵当権設定の有無

有 ・ 無

(6) その他参考事項

(添付資料)

ア 借入金償還計画表（参考例2）

イ 各室面積表

ウ 工事仕様書

エ 請負いの場合は、工事請負契約書及び工事費費目別内訳書の写  
賃貸借の場合は、賃貸借契約書の写（仮施設整備のみ）

オ 工事事務費に係る契約書又は請書の写（建築設計・監理業務委託契約書及び費目別内訳書）

カ 建築確認済証の写

（建築基準法（昭和25年法律第201号）第6条第1項又は第6条の2第1項の規定による確認済証）

キ 建物配置図、平面図（建物面積を明記したもの）及び立面図

ク 改築等の場合は、既存建物に係る図面等

ケ 初度設備相当・生産設備等整備工事費等に係る工事契約書又は見積書の写、  
カタログ等

別記第 2 号様式の(1)

番 号  
年 月 日

東 京 都 知 事 殿

事務所の所在地  
法 人 名  
法 人 代 表 者

(元号) 年度障害者(児)施設整備費  
補助金(障害児施設)に係る事業実績報告について

(元号) 年 月 日付 福祉障施第 号で交付決定を受けた  
(元号) 年度障害者(児)施設整備費補助金に係る事業実績について、次の  
関係書類を添えて下記のとおり報告する。

記

- 1 精 算 額 金 円
- 2 施設(事業)の種別及び施設の名称
- 3 精算額内訳 別記第 2 号様式の(2)
- 4 歳入歳出決算書(見込書)抄本
- 5 事業実績報告書 別記第 2 号様式の(3)

精 算 額 内 訳 書

設置者の名称		事業（施設）種別														施設の名称													
区	分	設 置 者 の 総 事 業 費 A 円	対象経費の支出(予定)額 B ( ≤ A ) 円	寄付金その他の 収 入 C 円	差引額 (A-C) D 円	算定基準による算定額					郡補助金基本額 ( 本 則 分 ) 円	特例補助分(設置 者負担分の1/2) 円	都 補 助 金 所 要 額 円	都補助金 交付決定額 円	都 補 助 金 受 入 済 額 円	差 引 過 △ 不 足 額 円													
						定員等 E 円	単価 F 円	基本額 G 円	高層化加算 H 円	算定額合計 I (G + H) 円																			
施設整備費																													
本																													
主 体 工 事 費																													
初 度 設 備 相 当																													
重 度 化 等 対 応 加 算																													
短 期 入 所 整 備 加 算																													
障 害 児 相 談 支 援 整 備 加 算																													
居宅訪問型児童発達支援、保育所等訪問 支 援 整 備 加 算																													
小 規 模 グ ル ー プ ケ ア 整 備 加 算																													
避 難 ス ペ ー ス 整 備 加 算																													
大 規 模 生 産 設 備 等 整 備 加 算																													
短 期 入 所 整 備 重 度 化 等 対 応 加 算																													
訓 練 事 業 等 整 備 加 算																													
ア 介護用リフト																													
イ 特殊浴槽																													
工 事 事 務 費																													
( 小 計 )																													
そ の 他 工 事 費																													
解 体 撤 去 工 事 費																													
仮 設 施 設 整 備 工 事 費																													
( 小 計 )																													
合 計																													

(注)

1 B欄には、総事業費のうち、補助対象となる事業費を計上すること。なお、工事事務費の欄には、原則としてA欄の金額と主体工事費及び初度設備相当のB欄の合計の金額の2.6%に相当する金額とを比較して少ない方の金額を記入すること。

2 E欄には、一人当たり単価の場合には定員を記入、一施設当たり単価の場合には「1」と記入すること。

3 J欄には、B欄（D欄がこれを下回る場合はD欄）の金額に4分の3の補助率を乗じて得た金額とI欄の金額とを比較して少ない方の金額を記入すること。なお、1,000円未満の端数がある場合にはこれを切り捨てるものとする。

4 K欄には、附則11に定める特例措置に係る補助分を記入すること。

別記第2号様式の(3)

## 事業実績報告書

### 1 対象施設の概要

- (1) 施設の名称及び所在地
- (2) 施設(事業)の種類
- (3) 設置主体及び運営主体
- (4) 入所(利用)定員

現在定員	増加定員	合計
人	人	人

### 2 施設整備費に係る事業内容

#### (1) 施設の規模及び構造

ア 整備事業(解体撤去工事費・仮設施設工事を除く。)

(ア) 敷地面積 \_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 敷地の所有関係(自己所有地、借地、買収(予定)地の別)

(ウ) 施設整備の区分(創設、改築等の別)

(エ) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(オ) 建物の構造 ( \_\_\_\_\_ 造)

(注) 1 各室ごとに室名及び面積を明らかにした表を添付すること。

なお、改築及び増築等の場合は、既存建物との関係を明示すること。

2 配置図及び各階平面図を添付すること。

なお、改築及び増築等の場合は、既存建物との関係を図面上で明示すること。

イ 解体撤去工事(既存施設に係るもの)

(ア) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 建物の構造 ( \_\_\_\_\_ 造)

(ウ) 建築年月日

(エ) 補助金の区分 ( \_\_\_\_\_ 年度: 国庫・民間・自己資金・その他)

(オ) 処分(取りこわし)年月日

(注) 既存施設の解体撤去工事がわかるものを添付すること。

ウ 仮設施設工事

(ア) 建物の面積 建築面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>、延面積\_\_\_\_\_m<sup>2</sup>

(イ) 建物の構造 ( \_\_\_\_\_ 造)

(注) 1 各室ごとに室名及び面積を明らかにした表を添付すること。

2 配置図及び各階平面図を添付すること。

#### (2) 支出済事業費総額

ア 主体工事費 \_\_\_\_\_円

イ 工事事務費 \_\_\_\_\_円

ウ	小計（本体工事費）	_____円
エ	介護用リフト等特殊附帯工事費	_____円
	（介護用リフト工事費）	_____円
	（特殊浴槽工事費）	_____円
オ	生産設備等整備工事費	_____円
	（                      ）	_____円
カ	解体撤去工事費及び仮設施設整備工事費	
	（解体撤去工事費）	_____円
	（仮設施設整備工事費）	_____円
キ	その他の工事費	_____円
ク	初度設備相当	_____円
ケ	合計	_____円

（注）工事仕様書、工事費費目別内訳書、工事事務費費目別内訳書を添付すること。

（３） 施工期間

- ア 契約年月日
- イ 着工年月日
- ウ 竣工年月日
- エ 事業開始年月日
- オ 解体撤去工事関係
  - （ア）着工年月日
  - （イ）完了年月日
- カ 仮設施設工事関係
  - （ア）工事期間
  - （イ）仮設施設の使用期間

（４） 担保に供する処分（抵当権の設定）

当該施設を取得する際に、当該施設を取得するために行われる担保に供する処分における抵当権設定の有無  
                   有           ・           無

（５） その他参考事項

（添付書類）

- ア 借入金償還計画表（参考例２）  
       （交付申請書に添付したものと同一の場合は省略）
- イ 各室面積表  
       （交付申請書に添付したものと同一の場合は省略）
- ウ 工事仕様書
- エ 請負いの場合は、工事請負契約書及び工事費費目別内訳書の写  
       賃貸借の場合は、賃貸借契約書の写（仮設施設整備のみ）
- オ 工事事務費に係る契約書又は請書の写（建築設計・監理業務委託契約書の写及び費目別内訳書）

- カ 工事完了報告書（設計監理者及び法人代表者の確認印が必要）
- キ 工事完了を確認するに足る検査済証の写  
（建築基準法（昭和 25 年法律第 201 号）第 7 条第 5 項又は第 18 条第 7 項の規定による検査済証）
- ク 建物配置図、平面図（建物面積を明記したもの）及び立面図  
（交付申請書に添付したものと同一の場合は省略）
- ケ 建物内外主要部分の写真（20 葉程度）
- コ 工事契約金額報告書（参考例 4）
- サ 初度設備相当・生産設備等整備工事費等に係る工事契約書又は請書の写、カタログ等



別記第 3 号様式

捨  
印

請 求 書

金 円

ただし、 年度障害者（児）施設整備費補助金（障害児施設）として、上記金  
額を請求します。

年 月 日

東 京 都 知 事 殿

所 在 地  
法 人 名  
代 表 者 名

捨  
印

請 求 内 訳 書

施設種別

施 設 名

補 助 金 確 定 額 A	前 回 ま で の 受 領 額 B	今      回 請 求 額 (A－B) C	残      高 (A－B－C) D
円	円	円	円

- (添付書類)
- ( 1 ) 印鑑証明書
  - ( 2 ) 支払金口座振替依頼書

別記第4号様式

番 号  
年 月 日

捨  
印

東 京 都 知 事 殿

事務所の所在地  
法 人 名  
法 人 代 表 者

(元号) 年度消費税仕入控除税額報告書

(元号) 年 月 日 福保障 第 号で交付決定を受けた (元号) 年度障害者(児)施設整備費補助金(障害児施設)に係る消費税仕入控除税額については、下記のとおり報告する。

記

- 1 施設の種類別

2 施設の名称

3 補助事業の確定額

4 補助金返還相当額

5 積算内訳等
- 金

金

(消費税の申告により確定した消費税控除税額  
(要補助金返還相当額))

(4の消費税仕入控除税額の積算内訳等を確認  
するための書類を添付(確定申告書の写し、課  
税売上割合等が把握できる資料、特定収入の割  
合を確認できる資料))
- 円

円

(参考例 1)

歳入歳出予算書（見込書）又は決算書（見込書）抄本

〇〇法人〇〇〇

建設事業会計

区分	摘 要	金 額	備 考
収     入		円	
	計		
支     出			
	計		

この抄本は原本と相違ないことを証明します。

年 月 日

法 人 名

代 表 者 名

(参考例2)

借入金償還計画表

区分 年次	償還額			充当財源別金額			
	元 金	利 息	合 計				合 計
	円	円	円	円	円	円	円
合計							

上記のとおり相違ないことを確認します。  
年 月 日

法 人 名  
代 表 者 名 .

(参考例 3)

## 物品検収調書

[illegible]

上記のとおり相違ないことを確認します。

年      月      日

法 人 名

代表者名

(参考例4)

番 年 月 号 日

東 京 都 知 事 殿

所 在 地  
法 人 名  
代 表 者 名

施 行 業 者  
所 在 地  
会 社 名  
代 表 者 名

工 事 契 約 金 額 報 告 書

発注者（委託者）〇〇法人〇〇〇と請負者（受託者）△△△は◇◇◇施設建設  
工事に係る工事請負契約（設計監理委託契約）を次のとおり締結し施工するとともに、  
国庫補助金についてもこれに基づき算定したことを報告する。

	契 約 年 月 日	金 額
当初〇〇工事請負契約	年 月 日	金 円
〇〇変更（追加）契約	年 月 日	金 円
	年 月 日	金 円
設 計 監 理 委 託 契 約	年 月 日	金 円
	年 月 日	金 円